



Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava, odd. O, vl. 5

VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2025/2026



Petrovice



Orlová



Havířov


Ing. Michaela Pacanovská
ředitelka školy

OBSAH:

- a) Základní údaje o škole, název, sídlo, charakteristika, zřizovatel, vedení školy, www, email, školská rada.
- b) Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku, výpis z rejstříku škol (**příloha č. 1**)
- c) Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy
- d) Údaje o přijímacím řízení a následném přijetí do školy
- e) Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu
- f) Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů ve VP – včetně ZZ, MZ
- g) Prevence a podpora žáků
- h) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků
- i) Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti, projektová činnost a mezinárodní programy
- j) Údaje o výsledcích inspekční činnosti ČŠI
- k) Základní údaje o hospodaření školy (**příloha č. 2 a č. 3**)
- l) Informace o projednání výroční zprávy ve školské radě (**příloha č. 4**).
- m) Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím (**příloha č. 5**).

A) ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Výroční zpráva je zpracována dle § 10 odst. 3) a § 11 zákona č. 561/2004 Sb. v souladu s vyhláškou MŠMT č. 15/2005, 225/2009, 195/2012

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s. se sídlem v Petrovicích u Karviné 570, jejímiž zřizovateli jsou Ing. Michaela Pacanovská a Mgr. Vladimír Kolder sdružuje:

Vyšší odbornou školu	IZO 150 054 548
Střední školu	IZO 110 017 854
Školní jídelnu	IZO 110 035 143
Speciálně pedagogické centrum	IZO 181 010 364

Vedení školy:	ředitelka	Ing. Michaela Pacanovská
	zástupce ředitelky pro TV	Mgr. Jaroslav Kolarz
	zástupce ředitelky pro TV	Mgr. Olga Gajdošíková
	zástupce ředitelky pro TV	Mgr. Roman Ochodek
	zástupce ředitelky pro PV	Mgr. Roman Wawrosz

Adresa pro dálkový přístup: www.dakol-karvina.cz
e-mail školy: podatelna@dakol-karvina.cz

Místo poskytovaného vzdělávání

Budovy školy:

Petrovice u Karviné č. 570, 735 72

Odloučené pracoviště Havířov, Moravská 536, 736 01 Havířov – Šumbark

Odloučené pracoviště Orlová, 17. listopadu 211, 735 14 Orlová – Lutyně

Předmět činnosti

Základním předmětem činnosti společnosti je příprava žáků na povolání dle zápisu z obchodního rejstříku. Příprava žáků na povolání je realizována formou komplexní přípravy. Hospodářská činnost je řešena v souladu s vyhláškami Ministerstva financí a MŠMT ČR.

Školská rada na Střední škole byla zvolena dle § 167 zákona 561/2004 Sb. 25. dubna 2025 a ve školním roce 2025/2026 pracovala ve čtyřčlenném složení: Mgr. Jaroslav Kolarz, Ing. Romana Kniezková (jmenovaná zřizovateli školy), pí Lenka Ploszková a pí Zuzana Dřínková (z řad rodičů a žáků). Na dobu funkčního období byl zvolen předsedou školské rady Mgr. Jaroslav Kolarz. V průběhu školního roku školská rada SŠ zasedala celkem 4x a to 26. 08. 2025, 23. 09. 2025, 19. 12. 2025 a 24. 04. 2026. Na svých zasedáních schválila výroční zprávu o činnosti školy, školní a stipendijní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Dále vzala na vědomí vyhodnocení odborných praxí a opravných zkoušek i zkoušek v náhradním termínu. Vzala na vědomí činnost školy ve školním roce 2025/2026 i výsledky hodnotících konferencí, zprávu o realizaci učebních a odborných praxí a výsledky MZ, ZZ. Školská rada uložila a doporučila nadále upevňovat úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň doporučila rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání. V průběhu školního roku řešila jednu stížnost žákyně dálkového studia; z jednání proveden zápis a uložen u předsedy školské rady. V rámci realizace schválených projektů (Erasmus+) doporučila pokračování v započatých projektech.

B) PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ K 30. 9. 2025

kód oboru	název oboru	ročník	počet tříd	počet žáků
65-42-M/01	Hotelnictví	I	1	21
65-42-M/01	Hotelnictví	II	1	19
65-42-M/01	Hotelnictví	III	1	12
65-42-M/01	Hotelnictví	IV	1	18
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	I	1	14
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	II	1	19
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	III	1	15
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	IV	1	18
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	I	2	46
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	II	1	28
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	III	2	45
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	IV	2	47
53-41-H/01	Ošetřovatel	I	1	29
53-41-H/01	Ošetřovatel	II	1	18
53-41-H/01	Ošetřovatel	III	1	18
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	I	1	6
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	II	0,45	5
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	III	0,60	3
66-51-E/01	Prodavačské práce	I	0,58	7
66-51-E/01	Prodavačské práce	II	0,54	7
66-51-E/01	Prodavačské práce	III	0,80	8
41-52-E/01	Zahradnické práce	I	0,42	5
41-52-E/01	Zahradnické práce	II	0,46	6
41-52-E/01	Zahradnické práce	III	0,40	2
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	I	0,62	8
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	II	0,09	1
23-51-E/01	Strojírenské práce	I	0,38	5
23-51-E/01	Strojírenské práce	II	0,45	5
23-51-E/01	Strojírenské práce	III	0,20	2
	dálkové studium			
75-41-M/01	Sociální činnost	I	1	7
75-41-M/01	Sociální činnost	II	1	1
75-41-M/01	Sociální činnost	III	1	2
75-41-M/01	Sociální činnost	IV	1	6
75-41-M/01	Sociální činnost	V	1	1
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	I	1	16
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	II	1	12
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	III	1	18

75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	IV	1	13
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	V	1	16

Na Střední škole DAKOL probíhá výuka studijních oborů M, L, učebního oboru H a učebních oborů E (žáci zařazení ve třídách podle § 16 školského zákona).

65-42-M/01 Hotelnictví – absolvent vzdělávacího programu se uplatní v široké oblasti hotelového průmyslu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především činnosti obchodně podnikatelské, odborně provozní a řídicí v nižších a středních člencích struktury řízení ve všech organizačně právních formách podnikání v této oblasti. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Studium oboru umožňuje absolvovat odborné praxe nejen v předních hotelích v ČR, ale i v zahraničí: Restaurace Rusticana – Marktoberdorf (Německo), středisko CK – Trpanj (Chorvatsko).

V rámci oboru **65-42-M/01 Hotelnictví** probíhá výuka se zaměřením **Hotelový animátor – sport a výživa**. Absolventi se uplatní jako střední řídicí kádr na trhu práce v široké oblasti hotelového průmyslu a sportu a v oblasti dalších souvisejících služeb cestovního ruchu. Stěžejní oblasti uplatnění absolventů jsou především – pracovník hotelového provozu, a to na pozici recepční, provozní, animátor hotelu/sportovních aktivit/ nebo jako pracovník v tělovýchovných organizacích, trenér/ka pro děti a mládež, či asistent/ka trenéra, pracovník ve fitness/sportovních/ centrech, poradce v oblasti výživy a pohybových aktivit či poradce zásad zdravého životního stylu. Uplatnění absolventů v tomto odvětví je jak v pozici zaměstnavatelské, tak i v pozici právního subjektu podnikání v daném oboru. Pro všechny zájemce zajišťujeme i zahraniční stáže.

69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční – absolvent školního vzdělávacího programu *Masér sportovní a rekondiční* se uplatní v povoláních masér při poskytování profesionálních masérských služeb v provozovnách, studiích, salonech a v oblasti sportovní rehabilitace v rehabilitačních, rekreačních a sportovních zařízeních. Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy. V rámci studia zajišťujeme tuzemské praxe v lázeňských oblastech a rehabilitačních zařízeních.

75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika (denní i dálková forma) – absolvent vzdělávacího programu se uplatní jako učitel mateřské školy nebo jiného zařízení pro děti předškolního věku, jako vychovatel nebo pedagog volného času ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech, nebo jako vychovatel ve školních výchovných a ubytovacích zařízeních s výjimkou školských zařízení, u kterých se pro výkon přímé pedagogické činnosti vyžaduje dle § 16(2) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících vysokoškolské vzdělání. Absolvent se uplatní také v neškolských zařízeních, např. sociálních, zdravotnických, zájmových, kde se pro výkon výchovné a vzdělávací činnosti vyžaduje pedagogická způsobilost.

Absolvent je připraven pro výkon výchovně vzdělávací a zájmové činnosti zaměřené na výchovu a vzdělávání dětí předškolního a školního věku.

Úspěšné absolvování vzdělávacího programu umožňuje další studium na vyšších nebo vysokých školách obdobného zaměření.

75-41-M/01 Sociální činnost (dálková forma) - absolvent školního vzdělávacího programu *Sociální péče – pečovatelská činnost* se uplatní jako pracovník sociálních služeb v různých ambulantních nebo pobytových zařízeních a v terénních službách, při poskytování sociální pomoci dětem i dospělým. Má vědomosti a dovednosti potřebné pro zajišťování přímé péče a osobní asistence klientům, pro podporu jejich soběstačnosti a sociální aktivizaci. Má také vědomosti a dovednosti uplatnitelné v managementu sociálních služeb.

Absolvent tohoto školního vzdělávacího programu získá odbornou způsobilost pro vázanou živnost Péče o dítě do tří let věku v denním režimu dle přílohy č. 2, zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

Jednou z dalších možností vzdělávání je pro absolventy tohoto školního vzdělávacího programu studium vyšší odborné školy nebo vysoké školy.

53-41-H/01 Ošetrovatel – absolventi zvládají základní ošetrovatelské výkony a postupy a uplatní se v různých zdravotnických a sociálních zařízeních, např. v nemocnicích nebo ošetrovatelských centrech, v léčebnách dlouhodobě nemocných, v zařízeních pro seniory, hospici aj. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

66-51-E/01 Prodavačské práce – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při nabídce a prodeji zboží. V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění v povolání jako pomocný pracovník provádějící pomocné, přípravné, obslužné a manipulační práce při prodeji zboží ve všech typech maloobchodních jednotek.

65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby – cílem školního vzdělávacího programu je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti na úseku přípravy pokrmů a nápojů a obsluhy.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence potřebné pro uplatnění při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící jednoduché práce při výrobě a podávání jídel.

41-52-E/01 Zahradnické práce – se zaměřením na květinářské a aranžerské služby – jedná se o obor, jehož smyslem je, aby obsah přípravy žáků tvořil organický celek klíčových a odborných kompetencí s ohledem na požadavky trhu práce. Cílem je připravit pracovníky schopné vykonávat jednodušší pracovní činnosti při pracích v zahradnictví, popřípadě květinářství.

V daném oboru se vzdělávají žáci, u nichž převládá sklon k manuální práci, proto převažuje praktická složka vzdělávání, v níž by žáci měli získat odborné kompetence

potřebné pro uplatnění při výkonu svého povolání jako pracovník provádějící pomocné, přípravné nebo obslužné práce.

33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba – absolvent školního vzdělávacího programu *Truhlářská a čalounická výroba se zaměřením na Truhlářské práce ve stavebnictví* disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností ve stavebnictví – výkon truhlářských prací. Jako kvalifikovaný pracovník je schopný vykonávat ruční a strojní opracování dřeva, obsluhu dřevoobráběcích strojů, jejich seřízení a ostření. Ovládá zhotovení, sestavení a montáž různých druhů tesařských výrobků, konstrukcí a pomocných zařízení.

23-51-E/01 Strojírenské práce – absolvent školního vzdělávacího programu *Strojírenské práce* disponuje kompetencemi příslušnými pro výkon odborných činností v strojírenství. Absolvent se uplatní na trhu práce při výkonu stanoveného okruhu pracovních činností povolání strojírenský dělník a při výkonu povolání jako pomocný pracovník provádějící základní pomocné, přípravné, obslužné a manipulační montážní a servisní práce v autoservisech, popř. jednoduché opravy nesložitých strojírenských výrobků, zámečnické práce ve stavebnictví, či obsluhovat seřazené konvenční obráběcí stroje na kovy při nenáročných technologických operacích.

Vzdělávání ve všech výše uvedených E oborech je ukončeno závěrečnou zkouškou, která se koná a organizuje podle platných předpisů MŠMT. Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

C) RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

Pedagogičtí pracovníci	Počet
Ředitelka	1
Zástupce ředitelky pro TV a PV	4
Metodik prevence	1
Výchovný poradce	2
Učitelé odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů	47 + 8 DPP
Učitelé odborného výcviku	17 + 3 DPP

D) ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ PRO ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

kód oboru	název oboru – ŠVP	Přihlášeno	Přijato
66-41-N/01	Obchodně podnikatelská činnost	0	0
65-42-M/01	Hotelnictví	48	25
75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	145	45
69-41-L/02	Masér sportovní a rekondiční	34	16
53-41-E/01	Ošetrovatel	54	30
36-57-E/01	Malířské a natěračské práce	0	0
66-51-E/01	Prodavačské práce	10	7
36-67-E/01	Zednické práce	0	0
23-51-E/01	Strojírenské práce	11	4
41-52-E/01	Zahradnické práce	10	5
33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba	10	7
65-51-E/01	Stravovací a ubytovací služby	13	7

E) VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Cíle jednotlivých ŠVP (školních vzdělávacích programů), které jsou vytvořeny na Vyšší odborné škole DAKOL a Střední škole DAKOL, o.p.s., byly v rámci školního roku 2025/2026 splněny. Škola realizovala výuku všeobecných i odborných předmětů v rámci jednotlivých oborů s maximálním zaměřením na využití v běžném životě, jednotlivé celky byly vhodně doplňovány o praktické zkušenosti žáků, získané formou exkurzí a praxí v rámci jednotlivých oborů. Výuka dle jednotlivých ŠVP vedla vhodně žáky k dosažení úspěchů při skládání závěrečných a maturitních zkoušek. Jednotlivé ŠVP jsou uloženy na síti školy a webových stránkách školy, jedná se o ŠVP tříletých oborů H (Ošetrovatel), E (Prodavačské práce, Stravovací a ubytovací služby, Zahradnické práce, Zednické práce, Truhlářská a čalounická výroba) a maturitních oborů L (Masér sportovní a rekondiční), M (Hotelnictví, Hotelový animátor, Předškolní a mimoškolní pedagogika, Sociální činnost).

F) ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ – závěrečné hodnocení školního roku, absolutorium, závěrečné zkoušky, maturitní zkoušky po opravném termínu.

Souhrnná statistika tříd

Hodnocení 2. pololetí 2025/2026

	Třída	Počet žáků			Průměr	Prospěch				O.		N.	
		Σ	M	Ž		PV	P	N	-	Σ	$\bar{x}$	Σ	$\bar{x}$
1.	EH1	5	1	4	1.42	1	3	1	-	695		0	
2.	EK1	8	3	5	1.33	6	1	1	-	1042		0	
3.	EP1	5	3	2	1.85	-	4	1	-	591		94	
4.	ES1	5	5	0	1.94	1	3	1	-	495		0	
5.	ET1	6	6	0	1.94	1	4	1	-	875		0	
6.	HTA1	19	2	17	2.01	2	15	2	-	1722		0	
7.	MR1	14	4	10	1.77	-	14	-	-	1585		0	
8.	OŠ1	27	0	27	1.95	3	18	6	-	4072		30	
9.	PM1A	23	0	23	1.45	8	15	-	-	963		0	
10.	PM1B	23	0	23	1.46	9	14	-	-	1219		0	
11.	PM1D	16	0	16	1.77	-	12	4	-	0		0	
12.	SO1D	6	0	6	1.44	1	2	3	-	0		0	
13.	EH2	6	3	3	1.83	2	3	1	-	1143		0	
14.	EK2	5	3	2	1.50	2	3	-	-	924		0	
15.	EP2	7	4	3	1.73	1	6	-	-	982		0	
16.	ES2	5	5	0	1.74	1	4	-	-	587		0	
17.	ET2	0	0	0	-	-	-	-	-	0		0	
18.	HTA2	19	5	14	2.05	1	17	1	-	1707		0	
19.	MR2	19	11	8	1.59	5	14	-	-	1629		0	
20.	OŠ2	18	2	16	2.13	2	14	2	-	2697		0	
21.	PM2	28	2	26	1.45	8	20	-	-	1477		0	
22.	PM2D	11	0	11	1.88	2	8	1	-	0		0	
23.	SO2D	1	0	1	1.64	-	1	-	-	0		0	
24.	EH3	0	0	0	-	-	-	-	-	0		0	
25.	EK3	0	0	0	-	-	-	-	-	0		0	
26.	EP3	2	0	2	2.00	-	-	2	-	894		0	
27.	ES3	0	0	0	-	-	-	-	-	0		0	
28.	HTA3	13	3	10	2.46	-	7	6	-	1069		0	
29.	MR3	15	7	8	1.91	-	13	2	-	1982		0	
30.	OŠ3	4	1	3	1.67	1	2	1	-	811		0	
31.	PM3A	23	1	22	1.76	2	17	4	-	1944		0	
32.	PM3B	22	0	22	1.51	7	15	-	-	1485		0	
33.	PM3D	18	0	18	1.39	7	10	1	-	0		0	
34.	SO3D	2	0	2	1.25	1	1	-	-	0		0	
35.	HTA4	5	4	1	2.55	-	4	1	-	510		0	
36.	MR4	4	0	4	2.14	-	4	-	-	188		0	
37.	PM4A	7	0	7	2.35	-	7	-	-	118		0	
38.	PM4B	9	0	9	2.30	-	9	-	-	171		0	
39.	PM4D	14	0	14	1.69	4	9	1	-	0		0	
40.	SO4D	5	0	5	1.51	-	4	1	-	0		0	
41.	PM5D	0	0	0	-	-	-	-	-	0		0	
42.	SO5D	0	0	0	-	-	-	-	-	0		0	
Σ	Celkem	419	75	344	1.79	78	297	44	0	33577	80.14	124	0.30

Maturitní zkoušky:

Souhrnná statistika tříd

Maturitní zkoušky 2026

Třída	Σ žáků	M	Ž	Z toho hodnocení				Průměrný prospěch	Poznámky
				V	P	N	Ne - konal		
HTA – 4	17	10	7	2	14	1	0	2,40	
PM – 4 A	26	1	25	10	10	6	0	1,85	
PM – 4 B	20	0	20	5	11	4	0	1,65	
PM – 5 D	16	0	16	13	3	0	0	1,46	
MR – 4	18	8	10	5	10	3	0	1,94	

Závěrečné zkoušky:

Souhrnná statistika tříd

Závěrečné zkoušky 2026

Třída	Σ žáků	M	Ž	Z toho hodnocení				Průměrný prospěch	Poznámky
				V	P	N	Ne - konal		
OŠ – 3	17	0	17	10	7	0	0	1,57	
EH – 3	2	1	1	0	2	0	0	1,67	
EK – 3	3	2	1	3	0	0	0	1,00	
EP – 3	6	3	3	3	3	0	0	1,48	
ES – 3	2	2	0	0	2	0	0	2,17	

G) PREVENCE A PODPORA ŽÁKŮ

Ve školním roce 2025/2026 zajišťovali oblast prevence dva metodici prevence ve spolupráci s výchovnými poradci, třídními učiteli, ostatními pedagogickými pracovníky a školním poradenským pracovištěm. Preventivní činnost probíhala v souladu se Školní preventivní strategií 2025–2030 a Preventivním plánem školy.

Hlavní pozornost byla věnována zejména podpoře duševního zdraví a psychohygieny, prevenci poruch příjmu potravy, bezpečnému pohybu v online prostředí, prevenci závislostního chování a posilování bezpečnosti a krizové připravenosti žáků i zaměstnanců školy.

Preventivní aktivity probíhaly průběžně během celého školního roku. Zahrnovaly besedy a přednášky zaměřené na duševní zdraví, kyberbezpečnost, digitální a finanční gramotnost, prevenci závislostního chování, zdravý životní styl a bezpečnost. Součástí byly také projektové dny, sportovní a dovednostní aktivity, školní výlety a preventivní třídnické hodiny zaměřené na vztahy v kolektivu, komunikaci, zvládání konfliktů a péči o duševní zdraví.

Na realizaci preventivních aktivit škola spolupracovala s Policií ČR, Městskou policií Orlová, Nemocnicí Havířov, OPF SLU v Karviné, organizací Podané ruce, SPC DAKOL a Pedagogicko-psychologickou poradnou.

V průběhu školního roku byly evidovány především případy porušování školního řádu, zejména pozdní příchody a neomluvená absence, dále drobnější konflikty a nevhodné verbální chování v třídních kolektivech a ojedinělé případy kouření či užívání návykových látek v okolí areálu školy. Situace byly řešeny individuálními výchovnými a intervenčními pohovory, konzultacemi se zákonnými zástupci, výchovnými opatřeními dle školního řádu a ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm.

Rodiče byli o preventivní problematice a případných výchovných opatřeních informováni prostřednictvím školního informačního systému EduPage, webových stránek školy a sociálních sítí. V průběhu roku probíhaly také individuální konzultace s třídními učiteli, metodiky prevence, výchovnými poradci a vedením školy.

Školní metodici prevence průběžně konzultovali řešené případy s třídními učiteli, výchovnými poradci a vedením školy. Pedagogičtí pracovníci se dále vzdělávali v oblastech souvisejících s prevencí a bezpečností, podporou pozitivních vztahů v třídních kolektivech a formativním hodnocením.

Preventivní plán školy byl ve školním roce 2025/2026 naplněn v plném rozsahu. Preventivní aktivity byly realizovány ve všech třídách a přispěly k udržení příznivého a bezpečného klimatu školy. Řešené případy byly převážně ojedinělé a byly řešeny průběžně a včas.

Realizované aktivity a preventivní program

Besedy a přednášky: prevence šikany, kyberšikany, závislostního chování (alkohol, digitální závislosti), trestní odpovědnost mladistvých.

Spolupráce s organizacemi: probíhaly programy ve spolupráci s Policií ČR, Městským úřadem Orlová (odbor sociálních věcí), SPC DAKOL a Pedagogicko-psychologickou poradnou.

Projektové dny: Den zdraví, Den prevence rakoviny, Moje postavení v kolektivu, sportovní turnaje, dovednostní soutěže a školní výlety.

Preventivní třídnické hodiny se zaměřením na vztahy v kolektivu, komunikaci, řešení konfliktů, dovednosti potřebné pro život a duševní hygienu.

Výskyt a řešení sociálně patologických jevů

Během tohoto školního roku byly na škole v malé míře evidovány následující projevy rizikového chování:

- pozdní příchody
- nenosění pomůcek
- nevhodné chování ke spolužákům
- kouření omamné a psychotropní látky v areálu školy

Řešení:

- pohovory se žáky
- spolupráce s rodiči

- důtka ředitelky školy
- snížení známky z chování

Spolupráce s rodiči

Rodiče jsou informováni o dění ve škole zejména prostřednictvím programu Edupage, webových stránek školy, Facebooku, Instagramu či při individuálních konzultacích. Pro rodiče žáků prvních ročníků jsou uskutečňeny třídní schůzky, další informace o svých potomcích získávají individuální formou.

Poskytování poradenských služeb

Pedagogičtí pracovníci školy poskytují zájemcům potřebné informace, materiály a dostupnou literaturu.

Hodnocení efektivity

Všechny třídy školy byly do programu preventivních aktivit plně zapojeny. Pozitivní zpětná vazba od žáků i pedagogů, zejména na témata související se zdravím, stresem a online prostředím. Počet řešených případů šikany či závažného porušení školního řádu zůstal minimální. Evidujeme pouze ojedinělé případy, které byly řešeny včas a efektivně. Zvýšila se informovanost žáků o možnostech pomoci a krizových kontaktech.

Spolupráce a vzdělávání pedagogů

Školní metodik prevence pravidelně konzultoval jednotlivé případy s třídními učiteli, výchovným poradcem i vedením školy. Pedagogové se účastnili školení zaměřených na sebeobranu pro ženy, formativní hodnocení a vztahy v kolektivu. Úspěšně pokračovala spolupráce s rodiči při řešení výchovných problémů.

Závěr a doporučení

Preventivní plán školy byl v daném školním roce naplněn v plném rozsahu. Škola udržela příznivé klima a věnovala se aktuálním tématům rizikového chování. Preventivní činnost byla průběžná, cílená a efektivní.

Doporučení pro školní rok 2026/2027:

Zaměřit se více na oblast duševního zdraví, poruch příjmu potravy a zvládání stresu. Posílit prevenci v sociálních dovednostech a nadměrného používání sociálních sítí. Rozšířit spolupráci s externími odborníky a nabídnout žákům více možností individuálních konzultací.

Práce výchovných poradkyň

- zpracování plánu výchovného poradce
- organizace a realizace adaptačních pobytů
- získávání informací o žácích 1. ročníků, SPU a talentovaní žáci, problémoví žáci
- informování žáků o možnosti konzultací s výchovným poradcem (především žáků 1. ročníků)
- koordinace IVP společně se zástupcem ředitele, pomoc třídním učitelům a vyučujícím – plní se průběžně
- beseda s žáky – „**Jaký jsem studijní typ?**“, „**Jak zvládnout stres?**“
- příprava podkladů pro PPP pro žáky s uzpůsobením podmínek k MZ ve spolupráci se ZŘ a třídním učitelem

- karierní poradenství pro končící žáky
- zpracování závěrečné zprávy
- vyhodnocení školního roku 2025/2026
- schůzky výchovných poradkyň a metodiků prevence s ZŘ z důvodu projednání činností ŠPP na školní rok 2026/2027

V následujícím školním roce bude pozornost nadále zaměřena na podporu duševního zdraví a zvládání stresu, rozvoj kritického myšlení ve vztahu k digitálním médiím, dezinformacím a AI, podporu pozitivních vztahů v třídních kolektivech a další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti krizové intervence a včasné detekce rizikového chování.

H) ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Kromě zákonem stanovených školení (BOZP a PO) si ve školním roce 2025/2026 pedagogové zvyšovali kvalifikaci v různých školeních a kurzech:

FoM	20.09.2025	Setkání lektorů k balíčku adresné podpory	NPI ČR, Praha
	07.11.2025	Implementace RVP ZV – Jak začlenit průřezová témata do ŠVP podle revidovaného RVP	NPI ČR, Praha
	11.11.2025	Canva pro začátečníky se zaměřením na rozvoj digitálních kompetencí žáků	NPI ČR, Ostrava
	13.11.2025	První kroky s Canvou	NPI ČR, Praha
	26.11.2025	Využití WordPressu pro tvorbu digitálních portfolií žáků	NPI ČR, Karlovy Vary
	28.01.2026	Předškolní vzdělávání v revidovaném RVP PV	NPI ČR, Ostrava
	05.02.2026	Zadavatel k MZ	Cermat Praha
	30.04.2026	Hrajeme si s pohádkou	NPI ČR, Ostrava
	04.05.2026	Podpora plynulého přechodu z mateřské do základní školy	NPI ČR, Ostrava
	26.05.2026	Kolegiální hospitace	NPI ČR, Ostrava
	05.06.2026	Kolegiální hospitace. Individualizace ve výuce, kooperativní učení	NPI ČR, Ostrava

	10.06.2026	Kolegiální hospitace. Prožitkové objevování a kooperativní spolupráce	NPI ČR, Ostrava
	17.06.2026	Kolegiální hospitace. Hodnocení, vrstevnické hodnocení a sebehodnocení	NPI ČR, Ostrava
FM	13. 11. 2025	Společně pro kvalitní praxi: Provázení studentů v mateřské škole	KVIC Opava
JN	21. 11. 2025	Kreativní techniky nejen pro děti	Kreativ, Černá Louka
RP	29. 09. - 03. 10. 2025 03. 11 - 07. 11. 2025	Projekt INTERREG: Zlepšení přístupu k digitálním dovednostem v oblasti odborné přípravy učitelů a vzdělávání žáků	UNIKREDITBB. SK
	30. 01. 2026	Digitální kompetence – online vzdělávání a práce ve virtuálních třídách	Pedagogická fakulta OU
	09. 06. 2026	ECDK/ICDL – moduly AM3, AM4, AM6, M9, M 12, M 14, M15, M 16, M27, M 346	Česká společnost pro kybernetiku a informatiku
KO	18. 02. 2026	Role a kompetence školské rady v kontextu novely školského zákona	Edu/CZ
UH	20. 10. 2025	Prožitkové učení v mateřské škole: Implementace RVP PV v praxi	platforma Clickmeeting: Eduall
	27. 11. 2025	Canva pro mírně pokročilé. Canva vychytávky pro každého.	platforma Clickmeeting: Eduall
	21. 01. 2026	Pohybové aktivity pro děti v MŠ a ZŠ: Nové nápady pro školu, družinu i tábor	Eduall, s.r.o.
SE	20. 01. 2026	Zadavatel MZ	Cermať Praha
ŠD	05. 02. 2026	Zadavatel MZ	Cermať Praha
TA	02. – 06. 01. 2026	Kurz základního školního lyžování	Pedagogická fakulta OU

1) ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI, PROJEKTOVÁ ČINNOST A MEZINÁRODNÍ PROGRAMY

Prezentace školy na veřejnosti probíhala podle zpracovaných plánů práce jednotlivých předmětových komisí. Na této činnosti se aktivně podíleli jak pedagogičtí pracovníci školy, tak především její žáci.

Škola se prezentuje v regionálním tisku, na webových stránkách, účtech sociálních sítí Facebook, Tik Tok a Instagram. Dále na burzách povolání středních škol, ale také na Dnech otevřených dveří a u sociálních partnerů.

Škola intenzivně spolupracuje s organizacemi z veřejného a soukromého sektoru a spolupráce je realizována zejména v rámci odborného výcviku učebních i maturitních oborů.

Projektová činnost

Erasmus+ 2024 Odborné vzdělávání žáků VOŠ DAKOL

Záměrem projektu bylo vycestovat se skupinou 20 žáků oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika do Španělska, Malagy, aby poznali místní kulturu, zvyky, a získali, především s ohledem na oborové zaměření žáků, kompetence v oblasti odborné praxe, péče o děti, didaktiky, environmentu a odborného anglického jazyka. Žáci docházeli do místních vzdělávacích zařízení předškolní péče na odbornou praxi a realizovali další aktivity v souladu se stanovenými cíli projektu.

Dále vycestovali 2 žáci oboru Hotelnictví a Hotelový animátor (HT/HA) a 2 žáci oboru Masér sportovní a rekondiční (MR) do Irska, města Dublin na 89 dní.

Součástí projektu byla také aktivita pro 6 pedagogů ve formě stínování. Cílem bylo zvýšit kompetence našich učitelů především v posílení teoretických poznatků z praktického hlediska, tak aby je mohli dále aplikovat ve své výuce odborných předmětů.

Šablony 2025 – SŠ DAKOL

Účelem dotace je zvyšování kvality, inkluзивity a účinnosti systémů vzdělávání, zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluзивnímu vzdělávání a prosazování socioekonomické integrace marginalizovaných skupin, jako jsou Romové.

Projekt je zaměřen na téma personální podpora, a to v podobě Koordinátora spolupráce školy a zaměstnavatele SŠ.

Atrium plné života

Atrium naší školy v Orlové se proměnilo v místo plné zeleně, pohody a života. Projekt *Atrium plné života* byl realizován díky finanční podpoře Bonagrantu od společnosti Bonatrans Group, která umožnila nákup rostlinného materiálu i potřebného vybavení k výsadbě a úpravě prostoru.

Poznáváme profese 2025

Cílem projektu bylo představení různých profesí žákům základních škol z Havířova, zviditelnění a zvýšení atraktivity odborného vzdělávání prostřednictvím zážitkových akcí formou dnů odborných dovedností na SŠ DAKOL, kde se mohou žáci s jednotlivými profesemi názorně seznámit.

Dovednostní olympiáda 2026

Cílem projektu bylo zábavnou a soutěžní formou vyzkoušet zdatnost týmů havírovských základních škol, a to jak sportovního, tak praktického charakteru.

OPST – Modernizace odborných učeben Havířov

Záměrem projektu byla modernizace dvou odborných učeben pro praktickou výuku žáků maturitního oboru vzdělávání 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční a žáků učebního oboru vzdělávání 53-41-H/01 Ošetřovatel. Cílem bylo pomoci zvýšení

kompetencí praktické výuky a práce s moderními technologiemi snížení rizika předčasných odchodů žáků ze vzdělávání. Projekt podpořil odbornou připravenost žáků při jejich vysílání k zaměstnavatelům na praktické vyučování a podpořil tím také úspěšnost jejich vstupu na pracovní trh.

IROP VOŠ Havířov – Modernizace IT učebny

Záměrem projektu bylo modernizovat vybavení odborné IT učebny na VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL v Havířově pro kvalitní a inovativní vyučování žáků oborů vzdělávání 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční a 53-41-H/01 Ošetřovatel, zvýšit počet profesně připravených absolventů a vytvořit tak kvalitní nabídku pracovníků pro profese poskytující služby požadované na trhu práce v MSK.

IROP SŠ Petrovice _ modernizace učeben

Záměrem projektu je modernizovat vybavení odborné IT učebny a jazykové učebny na VOŠ DAKOL a SŠ DAKOL v Petrovicích u Karviné pro kvalitní a inovativní vyučování žáků oboru vzdělávání 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika, zvýšit počet profesně připravených absolventů a vytvořit tak kvalitní nabídku pracovníků požadovaných na trhu práce v MSK.

Erasmus+ 2026 Cesta k profesionalitě bez hranic

Záměrem projektu je vycestovat se skupinou 25 žáků oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika do Španělska, Malagy, aby poznali místní kulturu, zvyky, a získali, především s ohledem na oborové zaměření žáků, kompetence v oblasti odborné praxe, péče o děti, didaktiky, environmentu a odborného anglického jazyka. Žáci budou docházet do místních vzdělávacích zařízení předškolní péče na odbornou praxi a realizovat další aktivity v souladu se stanovenými cíli projektu.

Dále vycestuje 5 žáků oboru Masér sportovní a rekondiční (MR) do Irska, města Dublin na 30 dní.

AKCE V RÁMCI JEDNOTLIVÝCH PŘEDMĚTOVÝCH KOMISÍ:

PK ČJ a společenských věd

Charitativní akce pro **nadaci Život dětem**, která pomáhá konkrétním handicapovaným dětem, jimž na léčbu pojišťovny nepříspěvají.

Divadelní představení Malý princ v havířovském kulturním domě. Exuperyho dílo si žáci vybírají do maturitní četby a v divadle ho vnímají zase z jiné perspektivy.

Filmové představení Spasitel pro 1. až 3. ročníky oborů HTA, PM a MS v Karviné.

Sci-fi filmu bylo využito jako inspirace pro výuku slohu – vypravování, zpráva, referát.

Jeden svět ve školách, představení filmů se společenskovední tematikou např. "V útrokách AI" (anglický název: In the Belly of AI). Filmy rozvíjely mj. i jazykové dovednosti žáků.

Historie a kultura Karviné – prohlídka zámku, návštěva galerie – výstava obrazů a interaktivní vzdělávací program.

Projektový den v lázeňském parku Kaviná

Den proti rakovině

MPP a PT se plní také na celodenních školních akcích, které nejsou samoučelné, ale nenásilnou formou žáky rozvíjejí – dozvědí se něco nového, lépe se poznají vzájemně, vyučující má možnost poznat své žáky jinak než z pozice za katedrou a i on je v očích žáků polidštěn. Mezi takové akce patří: **Svět plný fraktálů, Eko-den**, aj.

PK přírodních věd

Soutěž v piškvorkách

Školní kolo v piškvorkách proběhlo během října. Následně se čtyři týmy složené z žáků 1. až 3. ročníku zúčastnily oblastního kola soutěže, které proběhlo v prostorách Gymnázia Jana Amose Komenského v Havířově.

Soutěž v Sudoku

Dne 20. 11. 2025 se žáci zúčastnili 14. ročníku soutěže v řešení sudoku, která proběhla na Gymnázium Jana Amose Komenského v Havířově. Školu reprezentovaly tři žákyně, které soutěžily v týmové štafetě zaměřené na řešení sudoku různé obtížnosti.

Vánoční zvyklosti napříč kontinenty

V prosinci proběhl na škole projektový den „Vánoční zvyklosti napříč kontinenty“, během kterého se žáci seznámili s tradicemi a kulturou vybraných zemí světa. Jednotlivé třídy zpracovaly přidělené země formou tematických stanovišť doplněných o prezentace, výzdobu, ochutnávky tradičních pokrmů a interaktivní aktivity. Projekt podpořil spolupráci mezi třídami, kreativitu žáků a rozšířil jejich kulturní povědomí.

Matematický kvíz

V prosinci v rámci projektového dne si žáci ověřili své matematické znalosti, logické uvažování a schopnost týmové spolupráce. Akce se zúčastnilo přibližně 90 žáků ze všech ročníků školy, kteří soutěžili v 19 týmech a během 60 minut řešili soubor matematických a logických úloh.

Žáci prokázali velmi dobré schopnosti při řešení náročných zadání a aktivní přístup k týmové práci. Projektový den přispěl k rozvoji matematických dovedností, logického myšlení a zdravé soutěživosti mezi žáky.

Matematický klokan

Dne 20. 3. 2026 se žáci zapojili do mezinárodní matematické soutěže Matematický klokan, zaměřené na rozvoj logického myšlení a řešení netradičních úloh. Soutěže se zúčastnilo celkem 24 žáků ve dvou kategoriích – Junior a Student.

PK cizích jazyků

V rámci projektu **Erasmus** se nám podařilo mimořádně uskutečnit v listopadu výjezd pro dalších 6 žáků do Malagy.

V listopadu na naší škole proběhl **zkušební test Cambridge**, který všichni naši žáci zvládli. Následně v lednu proběhl ostrý test – opět všichni, kteří se přihlásili byly úspěšní.

V letošním školním roce proběhla u žáků oblíbená akce **British Day** v Havířově, při které žáci soutěží v rámci studia anglického jazyka, a to zábavnou formou.

PK gastro

Soutěž Krájení zeleniny dne 17.10.2025

Orlová cvičná kuchyně – soutěž v krájení zeleniny, určena pro žáky oboru Stravovací a ubytovací služby.

Soutěž o nejhezčí vánočku 12.12.2026

V Orlové proběhla každoroční soutěž o nejhezčí vánočku, která byla určena pro žáky oboru stravovací a ubytovací služby.

Včelka Ostrava 6.-7.3.2026

Výpomoc při rautu, obsluze, výdeji jídel a debarasu.

Barman škol 12.3.2026

CSS Hrabyně 30.3.2026

Dne 30. 3. 2026 proběhala reciproční akce u smluvního partnera CSS Hrabyně. Žáci HTA2 připravovali míchané nápoje.

Holba Cup Opava 1.4.2026

Soutěž „O nejhezčího velikonočního beránka“ 1.4.2026

PK TV

Plavecká soutěž měst, 1. 10. 2025

Utíkání havířovských středních škol ve fotbale, 3.10.2025

Utíkání škol DAKOL ve futsale, 15.10.2025

Turnaj prvního kola futsalové ligy středních škol v hale KOVONA, 11. 11. 2025

Turnaje ve futsalu dívek - Sportovní hale Přívoz (Sareza), 4. 12. 2025

Turnaj v přehazované, škola Dakol Orlová, 4. 12. 2025

Vánoční sportovní turnaj ve florbalu škol DAKOL, 16. 12. 2025

Vánoční turnaj škol Dakol v přehazované, 18. 12. 2025

Mezinárodní florbalový turnaj Hlučín E obory, 28. 1. 2026

Turnaj škol Dakol ve vybíjené děvčat, 23. 3. 2026,

SPŠ Stavební Havířov - silový víceboj v rámci havířovské ligy středních škol, 25. 3. 2026

Orientační běh Havířov–Podlesí, ZŠ F. Hrubína pořádaný sportovním klubem Orientační běh Havířov ve spolupráci se SVČ Asterix Havířov, 17. 4. 2026

Fotbalový turnaj škol Dakol, 29. 4. 2026

Běh osvobození Orlová, 5. 5. 2026

Branná soutěž WOLFRAM Karviná pod záštitou AČR, 27. 5. 2026

Dovednostní olympiáda pro základní školy z Havířova, 28. 5. 2026

„Netradičních olympijské hry“ škol DAKOL, 29. 5.2026

Den sportovních dovedností pro žáky E oborů, 11. 6. 2026

PK ICT

INTERREG certifikáty ECDL pro třídy PM2, HT2, HT1 a PM3. V rámci projektu proběhlo testování ECDL M27- Práce s počítačem a internetem a M346 - Práce s webovými aplikacemi.

ITFitenss test - účast oborů H, M a L.

Haxagon Skirmish Czech Republik - účast oborů M a L.

PK ekonomika

- Budoucnost na trhu práce 4. roč. HTA a PM
- Odborná relace **READYCON** (obchod a služby HTA3 a HTA4)
- Exkurze v Clarion Congress Hotelu Ostrava žáků HTA 3, HTA 4 – využití AI v hotelnictví
- Ekonomická olympiáda pro maturitní obory
- Modul Finanční gramotnost HTA 4

PK Zdravověda

Den sociálních služeb 30.9.2025

V rámci celorepublikového týdne pořádalo město Havířov v Městském kulturním středisku Reneta

Podané ruce a osobní asistence 1.10.2025

Návštěva společnosti Podané ruce a osobní asistence v Ostravě.

Papučový den 8.10.2025

Pedagogové i žáci podpořili myšlenku mobilní hospicové péče – přání všech lidí umírat doma v okruhu svých blízkých, být s těmi, kteří nás mají rádi až do poslední chvíle života.

Exkurze Sanatorium Kochova 4.10.2025**Zlatý masér Klimkovice, 16.10. mezinárodní soutěž****Halloweenský den 3.11.2025 – žsoutěž o nejlepší masku a dýni****SOUTĚŽ „Super masér“ 6.11.2025 - SZŠ Kluberta Levoča****STOP DEKUBITŮM 20.11.2025 – KHN****Alkohol je droga 4.12.2025, přednáška****Výstava „BODY WORLDS – TĚLA V POHYBU“ 12.12.2025****Umělá inteligence - Ostrava 17.12.2025****Exkurze oddělení ARIM havířovské nemocnice 18.12.2025****Divadelní představení „Malý princ“ 3.2.2026 v KDPB Havířov****Celorepublikový týden wellbeingu -12.2.2026**

Žáci oboru MR3 si připravili pro své spolužáky všech ostatních tříd stanoviště s tematikou týkající se psychiky, energie, životního stylu apod.

Exkurze zdravotnické zařízení HOSPIC Frýdek Místek, 12.3.2026**Exkurze dialýza havířovská nemocnice, 9.4.2026****JEDEN SVĚT OSTRAVA 24.4.2026****DEN ZDRAVÍ nemocnice Havířov 13.5.2026****Workshop ve společnosti PODANÉ RUCE A OSOBNÍ ASISTENCE, 14.5.2026****Debata o dospívání + exkurze na gynekologicko-porodnické oddělení havířovské nemocnice 21.5.2026****Debata na téma První psychická pomoc s intervenčními a peer pracovníky, 21.5.2026****PROJEKT „BEZPEČNÉ PRÁZDNINY“ 9.6.2026, ZŠ Jarošova****Exkurze DOMOV ALZHEIMER KARVINÁ 23.6.2026**

PK Pedagogika

- Žákyně PM vystoupily na již tradiční akci Zlatý masér, která se konala v Sanatoriu Klimkovice. Představily se v hudebním a tanečním vystoupení.
- 17. 12 proběhl projektový den – Vánoce bez hranic (společně s PK PV). Žáci prezentovali tradiční vánoční zvyky, jídla a tradice vybraných zemí.
- 18. 12 proběhla přednáška Vygotského metoda pro žáky prvních a druhých ročníků
- Zimní/vánoční výzdoba školy v rámci hodin didaktiky výtvarné výchovy.
- Soutěž Mladý výtvarník Dakolu, práce na téma: Můj hrdina, Hudba a tanec, Umělá inteligence.
- „Srdíčkový den“ – žákyně PM1B rozdávaly valentýnky a zpříjemnily tím všem den.
- Ponožkový den na podporu lidí s Downovým syndromem.
- Divadelní festival – představení divadelních her žáků PM1 – PM3.

PK Obchod, Služby, Zahradnictví

Soutěž „O nejkrásnější vydlabanou dýni“ 23.10.2025

Soutěž „Šikovný prodavač“ 16.4.2026, ZŠ a SŠ Havířov.

Soutěž „Zahradnický talent“ 9.4.2026

Součástí soutěže bylo také školní kolo soutěže „**Maminčina kytice**“.

Soutěž „Léto na zahradě“ 9.6.2026

Exkurze:

Vnější a vnitřní úprava prodejny, 19.9.2025.

Kreativ na výstavišti Černá louka v Ostravě, 21.11.2025.

Pekárna Semag v Havířově, 23.1.2026

Prymus Karviná, 28.4.2026

ZOO Ostrava, 20.5.2026

Komentovaná prohlídka Fryštátského zámku v Karviné, 24.6.2026.

Další aktivity:

V rámci spolupráce se sociálními partnery HM Tesco Karviná a HM Globus Havířov se žáci zapojili do prodeje vánočních aranžmá, která vytvořili.

Dne 27. března 2026 se v prostorách školy v Orlové uskutečnil **Jarní bleší trh**.

Žákovský parlament

Cílem žákovského parlamentu je zajistit aktivní participaci a práva žáků ve školních záležitostech. Tímto způsobem se snaží podporovat demokratický přístup ke školnímu životu a umožňuje žákům vyjadřovat své názory a připomínky k různým otázkám týkajícím se školního prostředí a vzdělávání. Tím se vytváří prostor pro spolupráci mezi žáky, učiteli a vedením školy, což může vést ke zlepšení kvality vzdělání a školního prostředí pro všechny žáky. Činnost žákovského parlamentu prostupuje celou školou. Jeho přínosy nezaznamenají jen zvolení členové, ale všichni žáci ve škole (každý žák je prostřednictvím svého zástupce vtahován do školního dění). Koordinátorem školního parlamentu je určený pedagogický pracovník.

J) ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKCE A KONTROL PROVEDENÉ ČŠI

Ve školním roce 2025/2026 nebyla provedena inspekční činnost. Poslední inspekce byla provedena Českou školní inspekcí (březen – duben 2025).

Předmět inspekce:

- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání,
- dodržování školského zákona a souvisejících předpisů
- hodnocení podmínek a průběhu poskytování poradenských služeb ve školském poradenském zařízení
- zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP

Česká školní inspekce konstatovala, že nebylo zjištěno porušení žádných právních předpisů a škola naplňuje vzdělávací programy v souladu se školským zákonem.

K) ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOL

Příjmová stránka hospodaření školy je tvořena několika zdroji, které jsou následně využívány ke krytí všech provozních a investičních nákladů školy jak v provozní, tak projektové činnosti a dále ke krytí provozních nákladů činnosti speciálně pedagogického centra a školní jídelny.

Výnosy školy tvoří

- Dotace ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje, dotace na podpůrná opatření příp. další
- Tržby z vlastní činnosti (příspěvky žáků na výuku, tržby za produktivní práce, aj.)
- Dotace na projektovou činnost, a to jak investiční, tak neinvestiční od různých poskytovatelů
- Ostatní výnosy (např. úroky z běžných účtů, kurzové zisky, nájemné, dary, smluvní pokuty a úroky z prodlení, jízdné, stravné žáků, tržby za poskytování stravování, pojistné plnění aj.)

V roce 2025 byly výnosy z těchto činností následující:

Dotace ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje:

51.100.399,00 Kč

v tom: Střední škola	47.314.459,00 Kč
Speciálně pedagogické centrum	3.074.102,00 Kč
Školní jídelna	711.838,00 Kč
Tržby z vlastní činnosti:	5.962.585,00 Kč
Dotace na projektovou činnost:	5.901.682,53 Kč
Ostatní výnosy:	2.674.582,89 Kč

Celkem tedy v roce 2025 škola hospodařila s částkou **65 639 249,42 Kč.**

Náklady školy tvoří

- Provozní náklady (spotřební materiál – materiál na výuku a provoz, kancelářské potřeby, čisticí prostředky, učební pomůcky a učebnice, drobný majetek, ochranné pomůcky a další, nákup zboží pro školní jídelnu, materiál pro SPC, nákup energií – plyn, teplo, voda, elektrická energie, nákup služeb – nájemné, stočné, reklama a inzerce a náklady na reprezentaci, opravy a udržování, poštovné, telekomunikační služby, internet, vedení účetnictví a personální agendy, právní poradenství, audit, školení, cestovní výdaje, náklady na soutěže, exkurze, startovné žáků, školní autobus apod.
- Osobní náklady – mzdové náklady, odvody na sociální a zdravotní pojištění, zákonné sociální náklady apod.
- Ostatní náklady – daně a poplatky, dary, odpisy, úroky, kurzové ztráty, provozní a zákonné úrazové pojištění, bankovní poplatky apod.

Další informace o hospodaření školy z pohledu výnosů a nákladů v roce 2025 viz **Příloha č. 2**

Čerpání dotace ze státního rozpočtu v roce 2025

V roce 2025 škola obdržela na základě uzavřené smlouvy od Moravskoslezského kraje provozní dotaci na neinvestiční výdaje v celkové výši 51.100.399,00 Kč na školní roky 2024/2025 a 2025/2026 na všechny tři součásti školy, kterými jsou Střední škola, Speciálně pedagogické centrum a Školní jídelna. Tato dotace byla školou zcela vyčerpána. Největší nákladovou položkou byly mzdové prostředky hrazené z dotace a odvody na zákonné zdravotní a sociální pojištění. Další významnou nákladovou položkou hrazenou z dotace byly náklady na energie a ostatní služby spojené s provozem školy (elektrická energie, plyn, voda, teplo, stočné, nájem, odpad, služby telekomunikací, poštovné) a dále ostatní náklady jako vedení účetnictví a personální agendy, tisky, materiál na výuku, kancelářské potřeby, čisticí prostředky, audit a další.

Vyúčtování dotace a rozbor hospodaření za školní rok 2025/2026 za celou školu a dále za jednotlivé součásti viz **Příloha č. 3**

L) INFORMACE O PROJEDNÁNÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY VE ŠKOLSKÉ RADĚ

Výroční zpráva byla projednána na 57. zasedání školské rady dne 25.9.2026 **příloha č. 4.**

M) VÝROČNÍ ZPRÁVA PODLE ZÁKONA O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů za r. 2025 **příloha č. 5.**

Příloha č. 1

VÝPIS Z REJSTRÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Druh školy:

Střední škola

IZO: 110 017 854

nejvyšší povolený počet žáků ve škole: 990

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. Moravská 539/29a, Šumbark, 736 01 Havířov
3. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová

Obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy:

23-51-E Zámečnické, zámečnické práce a údržba

1. 23-51-E/01 Strojírenské práce

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

80

33-56-E Truhlář, truhlářské práce

2. 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

80

36-57-E Malíř-natěrač, malířské a natěračské práce

3. 36-57-E/01 Malířské a natěračské práce

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

128

36-67-E Zedník, kamnář, zednické práce, stavební práce

4. 36-67-E/01 Zednické práce

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

96

41-52-E Zahradník, zahradnické práce

5. 41-52-E/01 Zahradnické práce

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

48

53-41-H Ošetřovatelství

6. 53-41-H/01 Ošetřovatel

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

90

65-42-M Hotelnictví a turismus

7. 65-42-M/01 Hotelnictví

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

120

65-51-E Kuchař-číšník, práce ve společném stravování

8. 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

130

66-51-E Prodavač, obchodník, obchodní provoz

9. 66-51-E/01 Prodavačské práce

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

80

69-41-L Osobní služby

10. 69-41-L/02 Masér sportovní a rekondiční

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

100

75-31-M Předškolní a mimoškolní pedagogika

11. 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika

denní forma vzdělávání

délka vzdělávání: 4 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

180

12. 75-31-M/01 Předškolní a mimoškolní pedagogika

dálková forma vzdělávání

délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

100

75-41-M Sociální činnost

13. 75-41-M/01 Sociální činnost

dálková forma vzdělávání

délka vzdělávání: 5 r. 0 měs.

nejvyšší povolený počet žáků v oboru:

85

Činnost vykonává právnická osoba

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.

identifikátor právnické osoby: 600 016 625

IČO: 25 353 446

právní forma: obecně prospěšná společnost

adresa: č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné

ID DS: y6dftze

adresa el. pošty: podatelna@dakol-karvina.cz

Právnická osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

ředitelka: Ing. Michaela Pacanovská, narozena 11. 10. 1969

adresa trvalého pobytu: Klidná 1289/3, Ráj, 734 01 Karviná

Datum účinnosti posledního rozhodnutí:

26. 1. 2026

Datum vystavení posledního rozhodnutí:

26. 1. 2026

Č. j. posledního rozhodnutí:

MSMT-1775/2026-3

Datum zápisu do rejstříku:

1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti:

1. 9. 1996

Datum vyhotovení výpisu:

6. 10. 2026

Vyhotovil:

RADKA SEIDLOVÁ



Digitálně
podpsal Radka
Seidelová
Datum:
2026.10.06
08:20:02 +0200

VÝPIS Z REJSTŘÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Druh školy:

Vyšší odborná škola

IČO: 150 054 548

nejvyšší povolený počet studentů ve škole: 150

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová

Obory vzdělání a Akreditované vzdělávací programy:

66-41-N Provoz obchodu

1. 66-41-N/01 Obchodně-podnikatelská činnost

denní forma vzdělávání

nejvyšší povolený počet studentů v oboru:

délka vzdělávání: 3 r. 0 měs.

150

Činnost vykonává právnická osoba

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.

identifikátor právnické osoby: 600 016 625

IČO: 25 353 446

právní forma:

obecně prospěšná společnost

adresa:

č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné

ID DS:

y6dftze

adresa el. pošty:

podatelna@dakol-karvina.cz

Právnická osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

ředitelka:

Ing. Michaela Pacanovská, narozena 11. 10. 1969

adresa trvalého pobytu:

Klidná 1289/3, Ráj, 734 01 Karviná

Datum účinnosti posledního rozhodnutí:

1. 9. 2025

Datum vystavení posledního rozhodnutí:

30. 6. 2025

Č. j. posledního rozhodnutí:

MSMT-21375/2024-10

Datum zápisu do rejstříku:

1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti:

1. 9. 2003

Datum vyhotovení výpisu:

6. 10. 2026

Vyhotovit:

RADKA SEIDLOVÁ



Digitálně podepsal
Radka Seidelová
Datum: 2026.10.06
08:22:30 +02'00'

VÝPIS Z REJSTRÁKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Druh/typ školského zařízení:

Školní jídelna

IZO: 110 035 143

nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení: 650

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová
3. č.p. 1202, 735 71 Dětmárovice

Činnost vykonává právnická osoba

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.

identifikátor právnické osoby: 600 016 625

IČO: 25 353 446

právní forma: obecně prospěšná společnost

adresa: č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné

ID DS: y6df7ze

adresa el. pošty: podatelna@dakol-karvina.cz

Právnická osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

ředitelka: Ing. Michaela Pacanovská, narozena 11. 10. 1969

adresa trvalého pobytu:
Klidná 1289/3, Ráj, 734 01 Karviná

Datum účinnosti posledního rozhodnutí:

14. 3. 2014

Datum vystavení posledního rozhodnutí:

13. 3. 2014

Č. j. posledního rozhodnutí:

MSK 32154/2014

Datum zápisu do rejstráku:

1. 1. 2005

Datum zahájení činnosti:

21. 6. 1996

Datum vyhotovení výpisu:

6. 10. 2026

Vyhotovil:

RADKA SEIDLOVÁ



Digálně podepsal
Radka Seidelová
Datum: 2026.10.06
08:25:03 +0200

VÝPIS Z REJSTŘÍKU ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Druh/typ školského zařízení:

Speciálně pedagogické centrum

IČO: 181 010 364

nejvyšší povolený počet klientů ve školském zařízení: neuvádí se

místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb:

1. č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné
2. 17. listopadu 211, Lutyně, 735 14 Orlová

Činnost vykonává právnická osoba

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.

identifikátor právnické osoby: 600 016 625

IČO: 25 353 446

právní forma: obecně prospěšná společnost

adresa: č.p. 570, 735 72 Petrovice u Karviné

ID DS: y6dfte

adresa el. pošty: podatelna@dakol-karvina.cz

Právnická osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

ředitelka: Ing. Michaela Pacanovská, narozena 11. 10. 1969

adresa trvalého pobytu:

Klidná 1289/3, Ráj, 734 01 Karviná

Datum účinnosti posledního rozhodnutí:

1. 9. 2025

Datum vystavení posledního rozhodnutí:

20. 2. 2025

Č. j. posledního rozhodnutí:

MSMT-21377/2024-4

Datum zápisu do rejstříku:

8. 7. 2009

Datum zahájení činnosti:

1. 9. 2009

Datum vyhotovení výpisu:

6. 10. 2026

Vyhotovil:

RADKA SEIDELOVÁ



Digitálně podepsal
Radka Seidelová
Datum: 2026.10.06
08:23:54 +0200

Příloha č. 2

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.

735 72 Petrovice u Karviné 570

Výnosy a náklady za rok 2025

Výnosy

Zápisné	121 000,00
Školné	5 253 073,00
Ostatní škola	32 650,00
Moduly	104 400,00
Produktivní práce	451 462,00
Služby ŠJ strava	1 502 866,00
Strava žáci	9 270,00
Jízdné	142 020,00
Umístění prodejního automatu	5 712,00
Ostatní služby	9 000,00
Smluvní pokuty a úroky z prodlení	43 234,74
Úroky	500,00
Kurzové zisky	71 872,26
Jiné ostatní výnosy	475 107,89
Dary	415 000,00
	57 002
Provozní dotace	081,53
	65 639
Celkem	249,42

Náklady

Spotřeba materiálu	3 888 530,96
Spotřeba energie	2 751 389,95
Opravy a udržování	5 611,98
Cestovné	710 523,19
Náklady na reprezentaci	1 230,20
	17 235
Ostatní služby	375,37
	30 291
Mzdové náklady	008,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	9 149 180,00
Zákonné sociální náklady	191 621,00
Daň z přidané hodnoty	1 029,00
Ostatní daně a poplatky	8 190,00
Odpis nedobytné pohledávky	718,28
Úroky	1 658,25
Kurzové ztráty	71 874,50
Jiné ostatní náklady	259 657,74
Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	159 785,00
Tvorba opravných položek	42,95
Daň z příjmu	103 560,00
	64 830
Celkem	986,37

Výsledek hospodaření**808 263,05**

Příloha č. 3

Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2025/2026

Název právnické osoby: Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.

IČO:

25353446

ř./sl.	Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
			dle přílohy č.1 část A	dle přílohy č. 1 část B
a	b	c	d	
1	Přijátá dotace na školní rok 2025/2026	55 037 194,00	112 484,00	0,00
2	Náklady školního roku 2025/2026 hrazené z dotace, v tom:	55 037 194,00	112 484,00	0,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	29 201 478,00	84 070,00	0,00
4	v tom: a) mzdy	27 034 362,00	84 070,00	0,00
5	b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	2 167 116,00	0,00	0,00
6	Odvody na zákonné pojistné	9 152 863,00	28 414,00	0,00
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	16 682 853,00	0,00	0,00
8	učebnice a učební pomůcky	67 977,69	0,00	0,00
9	softwarové vybavení	27 000,00	0,00	0,00
10	IT vybavení	357 741,18	0,00	0,00
11	nákup vody, paliv, energie	2 576 268,12	0,00	0,00
12	služby pošt a telekomunikací	79 314,71	0,00	0,00
13	daně a poplatky	0,00	0,00	0,00
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků	8 400,00	0,00	0,00
15	nájemné*	2 829 003,66	0,00	0,00
16	opravy a udržování	7 540,00	0,00	0,00
17	cestovné	5 100,00	0,00	0,00
18	ostatní materiál a služby	10 724 507,64	0,00	0,00
19	Rozdíl ř. 1 - 2	0,00		

Rozbor hospodaření s dotací za školní rok 2025/2026

IZO	Škola/školské zařízení	Výše procentního podílu z normativu	Přijátá dotace na šk. rok 2025/2026	Náklady šk. roku 2025/2026 hrazené z dotace
110017854	Střední škola	60/90	51 361 379,00	51 361 379,00
181010364	Speciální pedagogické centrum	50/80	2 989 530,00	2 989 530,00
110035143	Školní jídelna	60/100	686 285,00	686 285,00
Celkem za právnickou osobu			55 037 194,00	55 037 194,00
Z řádku Celkem za právnickou osobu, částka na zajištění stravování dětí, žáků a studentů:			Rozdíl:	0,00
			0,00	0,00

Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2025/2026

Název právnické osoby: Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s., střední škola

IČO:

25353446

ř./sl.	Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
			dle přílohy č.1 část A	dle přílohy č. 1 část B
a	b	c	d	
1	Přijátá dotace na školní rok 2025/2026	51 361 379,00	112 484,00	0,00
2	Náklady školního roku 2025/2026 hrazené z dotace, v tom:	51 361 379,00	112 484,00	0,00
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	26 881 223,00	84 070,00	0,00
4	v tom: a) mzdy	25 175 638,00	84 070,00	0,00
5	b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	1 705 585,00	0,00	0,00
6	Odvody na zákonné pojistné	8 455 836,00	28 414,00	0,00
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	16 024 320,00	0,00	0,00
8	učebnice a učební pomůcky	67 977,69	0,00	0,00
9	softwarové vybavení	0,00	0,00	0,00
10	IT vybavení	357 741,18	0,00	0,00
11	nákup vody, paliv, energie	2 532 568,12	0,00	0,00
12	služby pošt a telekomunikací	75 036,23	0,00	0,00
13	daně a poplatky	0,00	0,00	0,00
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků	8 400,00	0,00	0,00
15	nájemné*	2 829 003,66	0,00	0,00
16	opravy a udržování	7 540,00	0,00	0,00
17	cestovné	5 100,00	0,00	0,00
18	ostatní materiál a služby	10 140 953,12	0,00	0,00
19	Rozdíl ř. 1 - 2	0,00		

Rozbor hospodaření s dotací za školní rok 2025/2026

IZO	Škola/školské zařízení	Výše procentního podílu z normativu	Přijátá dotace na šk. rok 2025/2026	Náklady šk. roku 2025/2026 hrazené z dotace
110017854	Střední škola	60/90	51 361 379,00	51 361 379,00

Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2025/2026

Název právnické osoby: Vyšší odborná škola DAKOL, o.p.s., speciální pedagogické centrum

IČO: 25353446

ř./sl.	Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
			dle přílohy č.1 část A	dle přílohy č. 1 část B
a	b	c	d	
1	Přijátá dotace na školní rok 2025/2026	2 989 530,00	0	0
2	Náklady školního roku 2025/2026 hrazené z dotace, v tom:	2 989 530,00	0	0
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	1 794 287,00	0	0
4	v tom: a) mzdy	1 411 756,00	0	0
5	b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	382 531,00	0	0
6	Odvody na zákonné pojistné	538 287,00	0	0
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	656 956,00	0	0
8	učebnice a učební pomůcky	0,00	0	0
9	softwarové vybavení	27 000,00	0	0
10	IT vybavení	0,00	0	0
11	nákup vody, paliv, energie	43 700,00	0	0
12	služby pošt a telekomunikací	4 278,48	0	0
13	daně a poplatky	0,00	0	0
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků	0,00	0	0
15	nájemné*	0,00	0	0
16	opravy a udržování	0,00	0	0
17	cestovné	0,00	0	0
18	ostatní materiál a služby	581 977,52	0	0
19	Rozdíl ř. 1 - 2	0,00		

Rozbor hospodaření s dotací za školní rok 2025/2026

IZO	Škola/školské zařízení	Výše procentního podílu z normativu	Přijátá dotace na šk. rok 2025/2026	Náklady šk. roku 2025/2026 hrazené z dotace
181010364	Speciální pedagogické centrum	50/80	2 989 530,00	2 989 530,00

Vyúčtování dotace poskytnuté soukromé škole/školskému zařízení na období školního roku 2025/2026

Název právnické osoby: Vyšší odborná škola DAKOL, o.p.s., školní jídelna

IČO: 25353446

ř./sl.	Ukazatel	Celkem v Kč	Skutečnost čerpání prostředků poskytnutých dle vyhlášky č. 27/2016 Sb.:	
			dle přílohy č.1 část A	dle přílohy č. 1 část B
a	b	c	d	
1	Přijátá dotace na školní rok 2025/2026	686 285,00	0	0
2	Náklady školního roku 2025/2026 hrazené z dotace, v tom:	686 285,00	0	0
3	Mzdové prostředky hrazené z dotace celkem	525 968,00	0	0
4	v tom: a) mzdy	446 968,00	0	0
5	b) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr	79 000,00	0	0
6	Odvody na zákonné pojistné	158 740,00	0	0
7	Ostatní náklady celkem, v tom:	1 577,00	0	0
8	učebnice a učební pomůcky	0,00	0	0
9	softwarové vybavení	0,00	0	0
10	IT vybavení	0,00	0	0
11	nákup vody, paliv, energie	0,00	0	0
12	služby pošt a telekomunikací	0,00	0	0
13	daně a poplatky	0,00	0	0
14	další vzdělávání pedagogických pracovníků	0,00	0	0
15	nájemné*	0,00	0	0
16	opravy a udržování	0,00	0	0
17	cestovné	0,00	0	0
18	ostatní materiál a služby	1 577,00	0	0
19	Rozdíl ř. 1 - 2	0,00		

Rozbor hospodaření s dotací za školní rok 2025/2026

IZO	Škola/školské zařízení	Výše procentního podílu z normativu	Přijátá dotace na šk. rok 2025/2026	Náklady šk. roku 2025/2026 hrazené z dotace
110035143	Školní jídelna	60/100	686 285,00	686 285,00

Příloha č. 4



Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.
735 72 Petrovice u Karviné 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava, odd. O, vl. 5

Usnesení z 57. zasedání školské rady

Datum zasedání: 25. 09. 2026

Místo: Vyšší odborná škola a Střední škola DAKOL, o.p.s. Petrovice u Karviné 570
Kabinet 504

Přítomní členové ŠR: Mgr. Jaroslav Kolarz, Ing. Romana Kniezková, Lenka
Ploszková, Zuzana Dřínková

Nepřítomní členové ŠR: 0

Hosté: Ing. Pacanovská Michaela

Školská rada po projednání a schválení předepsanou většinou v souladu se svým
jednacím řádem

1. schvaluje:

- 1.1. výroční zprávu o činnosti školy,
- 1.2. plán DVPP,
- 1.3. rada rozhodla, v souladu s plánem práce VOŠ a SŠ Dakol, o.p.s. na školní rok 2026/2027, doporučit správní radě vyčlenit finanční prostředky ve výši 500,- Kč/žák na tematický zájezd do Chorvatska. Dále doporučuje správní radě přispívat na provoz školního autobusu a to tak, že 200,- Kč/měsíc hradí žák, zbývající částku doplácí škola.

2. bere na vědomí:

- 2.1. sdělení o realizaci odborné praxe žáků VOŠ a SŠ Dakol, o.p.s.,
- 2.2. vyhodnocení maturitních zkoušek žáků oboru Hotelnictví, Hotelový animátor, Předškolní a mimoškolní pedagogika,
- 2.3. vyhodnocení zkoušek v náhradním termínu a opravných zkoušek žáků HTA a PM,
- 2.4. návrhy účasti pedagogických pracovníků na různých typech školení v rámci DVPP.
- 2.5. protokoly o kontrole a výsledcích šetření ČŠI a přijatých opatřeních,
- 2.6. Školská rada ve školní roce 2025/2026 dostala dne 12. 05. 2026 stížnost od manžela žákyně dálkového studia oboru Předškolní a mimoškolní



Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o. p. s.
735 72 Petrovice u Karviné 570 Zapsána v OR vedeném KS Ostrava, odd. O, vl. s

pedagogika paní _____ Dne 19. 05. 2026 svolala ředitelka školy
jednání z paní _____ panem _____ a vše vyřešili
k oboustranné spokojenosti (viz zápisy stížnosti i zápis z jednání).

3. ukládá a doporučuje:

- 3.1. školská rada žádá pi ředitelku školy o předání následujících dokumentů:
 - jmenný přehled pracovníků školy a jejich funkční zařazení,
 - přehled tříd včetně počtu žáků a třídních učitelů ve školním roce 2026/27,
 - plánované vzdělávací aktivity nad rámec běžného vyučování,
 - plánované mimo-vzdělávací aktivity pro školní rok 2026/27 a jejich časovou náročnost v rámci školní docházky a nad její rámec,
 - plánované zájmové kroužky organizované a personálně zajišťované školou pro školní rok 2026/27,
- 3.2. školská rada doporučuje pi ředitelce ve školním roce 2026/27 posílit vzdělávací úlohu školy jako jejího základního poslání a zároveň rozšířit působení v rámci celoživotního vzdělávání,
- 3.3. školská rada dále doporučuje zvýšit zainteresovanost pedagogických pracovníků na realizaci projektové činnosti ve školním roce 2026/27.

4. stanovuje termín dalšího zasedání

- 4.1. další zasedání školské rady se uskuteční 23. dubna 2027 v budově Vyšší odborné školy a Střední školy DAKOL, o.p.s., kabinet č. 504 v době od 15,00 hodin.

V Petrovicích u Karviné dne 25. 09. 2026

Mgr. Jaroslav Kolarz, předseda školské rady

Ing. Romana Kniezková, místopředsedkyně školské rady

pi Lenka Ploszková, členka školské rady

pi Zuzana Dřínková, členka školské rady

Příloha č. 5

**Výroční zpráva o poskytování informací
podle zákona č. 106/1999 Sb.,
o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů,
za rok 2025**

Vyšší odborná škola DAKOL a Střední škola DAKOL, o.p.s.
735 72 Petrovice u Karviné 570

a) Počet podaných žádostí o informace	0
b) počet vydaných rozhodnutí a odmítnutí žádostí	0
c) počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
d) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace	0
e) přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními, o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení	0
f) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence	0
g) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný opis způsobu jejich vyřízení	0
h) další informace vztahující se k uplatňování zákona o svobodném přístupu k informacím (např. postup při vyřizování žádostí, popřípadě se nevyplní).	0

V Petrovicích u Karviné 25.2.2026



Ředitelka školy: Ing. Michaela Pacanovská